## Checklist Aanwerving van nieuw professioneel personeel – Vragen interview

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam:** | **Aard van de betrekking:** |
| **Datum beschikbaarheid:** | **Gewenst salaris:** |
| **Andere overwegingen:***Gelieve specifieke aangelegenheden te vermelden naar aanleiding van uw beoordeling van het sollicitatieformulier of met betrekking tot de specifieke functie.* |
| **Vraag** | **Antwoord deelnemers** |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

|  |
| --- |
| **Juniors en hogere functies** |
| Wat zijn volgens u de voordelen van een wettelijke controle voor een vennootschap?  |       |
| Wat is volgens u de doelstelling van wettelijke controle van de jaarrekening van kleine ondernemingen? |       |
| Wat is het nut van het bijwonen van een voorraadcontrole? |       |
| Wat is het doel van een bankbevestiging? |       |
| Waarom zou u kunnen worden gevraagd om over te gaan tot externe bevestigingen (voornamelijk ten aanzien van de debiteuren)?  |       |
| Hoe zou u uw werkzaamheden en studietijd organiseren? |       |
| Hoe reageert u in de volgende situaties: * De cliënt biedt u systematisch antwoorden die niets met de gestelde vragen te maken hebben.
* De cliënt weigert om uw vragen te beantwoorden en bespreekt het dossier enkel met de vennoot.
* U hebt een vermoeden van fraude.
 |       |

|  |
| --- |
| **Seniors en hogere functies** |
| Hoe zou u het controleproces uitleggen aan een junior lid van het opdrachtteam? |       |
| Hoe zou u de tijdsplanning van een audit door een junior beheren en welke werkzaamheden/diensten dient hij volgens u te verrichten? |       |
| Hoe zou u een bespreking van de belangrijke auditproblemen bij een cliënt aanpakken?  |       |
| Welke punten zou u met een cliënt in een vennootschap [activiteitstak van de vennootschap, bijv. handelsactiviteit, industriële activiteit, enz.] bespreken op de planningvergadering? |       |
| Geef een aantal voorbeelden hoe u software (bijv. Excel) zou gebruiken om de efficiëntie van uw werk te verbeteren. |       |

|  |
| --- |
| **Algemene vragen** |
| Wat zijn volgens u de belangrijkste communicatievaardigheden waarover een bedrijfsrevisor moet beschikken in de omgang met de cliënt?  |       |
| Geef een aantal voorbeelden van de wijze waarop u meerdere projecten hebt afgehandeld. |       |
| Hoe zou u een vergadering met een potentiële cliënt voorbereiden? |       |
| Geef een voorbeeld van hoe u op constructieve kritiek hebt gereageerd.  |       |
| Wat verstaat u onder een professioneel-kritische instelling/onderzoekende geest? |       |
| Wat zijn uw verwachtingen ten aanzien van het salaris? |       |
| Wat zijn uw zwakke en sterke punten? |       |
| Wat zijn uw motivaties om het beroep uit te oefenen?  |       |
| Waar ziet u zichzelf binnen vijf jaar? |       |
| *[Stel een technische schriftelijke test op om de schrijfvaardigheid van de kandidaat te kunnen beoordelen]* |       |
| *[Vul het formulier aan met technische vragen (boekhouding, enz.)]* |       |

|  |
| --- |
| **Technische vragen** |
| ***Audit*** |  |
| Welke soorten van controleverslag bestaan er?  |       |
| Wanneer geeft een commissaris een onthoudende verklaring bij de jaarrekening?  |       |
| Wat is het belangrijkste verschil tussen een inbreng in nature en een quasi-inbreng?  |       |
| Welke is de rol van de bedrijfsrevisor bij een inbreng in natura? |       |
| Wat is het belang van de interne controle voor de bedrijfsrevisor? |       |
| ***Wetboek van economisch recht***  |  |
| Onder welke voorwaarden mag een onderneming een dividend uitkeren? Wie beslist dit? Wie geniet ervan?  |       |
| Uit welke rubrieken bestaat het eigen vermogen?  |       |
| Bestaat er een wettelijke basis voor het jaarverslag van de raad van bestuur? Welke punten dienen hierin opgenomen te worden?  |       |
| Welke zijn de boekhoudkundige boekingen met betrekking tot:* jaarlijkse afschrijving van een gebouw,
* aankoop van goederen met inbegrip van de BTW-problematiek (21%),
* oprichting van een vennootschap,
* verlopen interest op een investeringskrediet,
* overboeking van het deel dat binnen het jaar vervalt van schulden op lange termijn.
 |       |
| Wat is het verschil tussen “*operating lease*” en “*financial lease*”? |       |
| ***Fiscale wetgeving***  |  |
| Welke is de huidige aanslagvoet voor de vennootschapsbelasting en roerende voorheffing?  |       |
| Welke elementen spelen mee om het verschil te bepalen tussen boekhoudkundige winst en fiscale winst? |       |
| Wat is notionele interestaftrek? Hoe wordt deze berekend? |       |

Conclusie:

[eerste opinie die de geschiktheid van de kandidaat voor de betrekking weergeeft]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Functie** | **Naam** | **Datum** | **Handtekening** |
| Vennoot |       |       |       |

*Bron: (te vermelden bij elk gebruik voor enig ander doel dan dat van een bedrijfsrevisor in het kader van de uitoefening van zijn opdracht: Informatiecentrum voor het Bedrijfsrevisoraat (ICCI).*